


СОГЛАСОВАНО
На Общем родительском собрании
МАДОУ «Детский сад №270»
«25» августа 2022г
Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от «25» августа №112.1
МАДОУ «Детский сад №270»

К.А. Мануйлова



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме непосредственной образовательной деятельности
воспитанников муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №270»

1. Общие положения

1.1. Настоящие положение о режиме непосредственной образовательной деятельности (далее – НОД) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №270» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.-3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 №471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236», Уставом МАДОУ, образовательной программой МАДОУ «Детский сад №270».

2. Цель и задачи режима непосредственной образовательной деятельности

2.1. Основная цель

- сохранение физического и психического здоровья воспитанников при организации образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- обеспечение жизнедеятельности в Учреждении;
- создание условий для гармоничного развития воспитанников в соответствии с их возрастными особенностями;
- построение индивидуального режима дня каждого воспитанника в период адаптации к новым социальным условиям.

3. Режим функционирования Учреждения

3.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе.

3.2. Режим работы с 7.30 до 18.00 часов (10,5 часов).

3.3. В субботу, воскресенье и праздничные дни Учреждение не работает.

3.4. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием НОД, которое рассматривается на заседании Педагогического совета (установочном) и утверждается приказом заведующего на начало учебного года.

3.5. НОД строится в соответствии с учебным планом, который определен образовательной программой дошкольного образования Учреждения.

3.6. НОД проводится в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и возрастом воспитанников.

4. Режим НОД и учебной нагрузки воспитанников

4.1. Образовательный процесс проводится во время учебного года и длится с 1 сентября по 31 мая.

4.2. Режим НОД обсуждается и принимается ежегодно в августе текущего года на заседании Педагогического совета и утверждается приказом заведующего.

4.3. Планирование НОД осуществляется по пятидневной неделе, в первую и вторую половину дня.

4.4. Для воспитанников групп раннего возраста (2-3 года) по согласованию с родителями устанавливается адаптационный период на 2-3 недели сентября.

4.5. НОД начинается в 9.00 часов утра.

4.6. Для детей от 2 до 3 лет длительность непрерывной НОД не должна превышать 8-10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

4.7. Продолжительность непрерывной НОД для детей от 3 до 4 лет – 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – 30 минут.

4.8. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня для детей 2-3 лет не превышает 20 минут, для детей 3-4 лет – 30 минут, для детей 4-5 лет – 40 минут, для детей 5-6 лет – 45 минут, для детей 6-7 лет – 1 час 30 минут соответственно. В середине времени, отведенного на НОД, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами НОД – составляют 10 минут.

4.9. Образовательная деятельность с детьми 2-3 года может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять 8-10 минут в день, для детей 5-6 лет – 25 минут в день, для детей 6-7 лет – 30 минут в день.

4.10. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, организуется в первую половину дня. Для профилактики переутомления воспитанников следует проводить физкультурное, музыкальное занятия.

4.11. Летний оздоровительный период продолжается с 1 июня по 31 августа.

4.12. В летний оздоровительный период НОД проводится по физкультуре и музыке. Мероприятия по реализации других образовательных областей проводится в процессе совместной образовательной деятельности на открытом воздухе.

4.13. НОД по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Для достижения достаточного объема двигательной активности детей используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

С детьми раннего возраста НОД по физическому развитию в рамках реализации образовательной программы Учреждения осуществляются 3 раза в неделю. Занятия по физическому развитию в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования воспитанников от 3 до 7 лет организуются 3 раза в неделю.

Для детей всех возрастов в теплое время года НОД по физическому развитию детей организуется по возможности на открытом воздухе.

4.14. Индивидуальные и коррекционные занятия с педагогом психологом и другими специалистами Учреждения проводятся в первую и вторую половину дня, согласно их графика работы и продолжительностью занятий, возрастным возможностям воспитанников.

4.15. Режим посещения ребенком Учреждения устанавливается договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

4. Календарный учебный график и учебный план

5.1. Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Учреждении.

5.2. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы Учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- сроки проведения педагогической диагностики (внутренний мониторинг) достижения воспитанниками планируемых результатов освоения образовательной программы Учреждения;
- праздничные дни;
- работа Учреждения в летний период;

5.3. Календарный учебный график обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета Учреждения (установочном), утверждается приказом заведующего до начала учебного года. Все изменения, вносимые Учреждением в календарный учебный график утверждаются приказом заведующего и доводятся до всех участников образовательного процесса.

5.4. Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Учреждении.

5.5. В Календарный учебный график включены пять направлений, обеспечивающих познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое и речевое развитие. Каждой образовательной области соответствуют виды НОД, с допустимой учебной нагрузкой в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.1. 3049-13) и инструктивно-методического письма от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических

требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».

5.6. Календарный учебный график для воспитанников Учреждения разрабатывается в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения

6. Контроль

6.1. Контроль за реализацией в полном объеме образовательной программы, учебного плана, соблюдением режима НОД и образовательной деятельности в ходе режимных моментов осуществляется заведующим, старшим воспитателем.

7. Ответственность

7.1. Администрация Учреждения, старший воспитатель, воспитатели, специалисты, помощники воспитателей несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, за реализацию в полном объеме учебного плана, за качество реализуемых программ, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям воспитанников.